

THRESHOLD DAS LIMITED:
Rheolwr Rhanbarthol Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn

Threshold

DAS

A safe place for anyone
affected by domestic abuse.

Proffil Rôl	
Teitl Swydd:	Rheolwr Rhanbarthol
Oriau:	35 awr yr wythnos
Hyd y Cytundeb:	Cyfnod penodol tan
Adrodd i:	Rheolwr Gweithrediadau
Cyflog:	Cyflog cychwynnol i'w hysbysu
Lleoliad:	Llanelli
Trosolwg o Threshold DAS Limited Elusen cam-drin ddomestig yn ne-orllewin Cymru yw Threshold DAS, rydym yn gwasanaethu ardal ddaearyddol eang ac amrywiol, gan ddarparu gwasanaethau ar draws Sir Gaerfyrddin, Sir Benfro, Caerffili, Blaenau Gwent a Thorfaen. Mae ein model gwasanaeth yn cynnwys: <ul style="list-style-type: none">• Llety brys ar gyfer merched sy'n dioddef cam-drin domestig a'u plant.• Cefnogaeth yn y gymuned a gwasanaethau galw heibio mewn argyfwng (i ddiodefwyr benywaidd a gwrywaidd).• Mae rhaglenni grŵp yn cynnwys y Rhaglen Rhyddid i ddiodefwyr benywaidd, y Rhaglen 'Life You Want', 'Recovery Toolkit', a You and Me, Mum'.• Rhaglenni cymunedol a chymorth i blant a phobl ifanc sy'n agored i drais a cham-drin domestig.• Ystod eang o hyfforddiant, addysgu, cyflogadwyedd ac uwchsgilio i gymunedau lleol, gyda chyrsgiau sy'n newid bywydau a phorth dysgu ar-lein.• Siop Elusen.• Rhaglen o gymorth i fenywod sefydlu eu busnesau.• Rhaglen o gefnogaeth i fenywod â phroblemau iechyd Meddwl• Mentora cyfoedion a rhaglen wirfoddoli.• Banc Bwyd.• Caffi Trwsio.• Prosiect gardd gymunedol a rhandir• Gwasanaethau cwnsela i oedolion a phlant a phobl ifanc• Cyflwyno rhaglen perthnasoedd iach mewn ysgolion ar gyfer plant a phobl ifanc.• Gwasanaethau cyfryngu i Blant a Phobl Ifanc• Rhaglen ymyrraeth gynnar i deuluoedd gan gynnwys rhaglen cyflawnwyr: 'Choices'.	

THRESHOLD DAS LIMITED:
Rheolwr Rhanbarthol Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn

Trosolwg o Wasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn

Bydd Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn yn darparu gwasanaeth cymorth tai i unigolion sy'n ddigartref neu mewn perygl o fod yn ddigartref.

Bydd y gwasanaeth ar gael i unigolion sydd mewn perygl o fod yn ddigartref neu sy'n ddigartref, o ganlyniad i gam-drin domestig ac sy'n byw ar hyn o bryd yn ardal Sir Gaerfyrddin neu Geredigion, sy'n adleoli i'r ardal hon o rywle arall neu sy'n riportio cam-drin domestig i asiantaethau o fewn y maes hwn.

Oriau agor y gwasanaeth fydd Llun-Gwener 8am-10pm gyda staff ar ddyletswydd yn gwasanaethu bob nos yn ystod yr wythnos rhwng 5-10 pm. Bydd staff ar ddyletswydd hefyd ar gael ar ddydd Sadwrn 9am-12pm. Bydd un rhif ffôn pwynt cyswllt ar gyfer y gwasanaeth a fydd yn trosglwyddo i'r staff ar ddyletswydd a'n darpariaeth Byw Heb Ofn ar alwad y tu allan i'r oriau hyn.

Pwrpas y rôl:

Bydd y Rheolwr Rhanbarthol yn aelod allweddol o'r Tîm Rheoli sy'n adrodd yn uniongyrchol i'r Prif Weithredwr a bydd yn gyfrifol am oruchwylio a chyflawni'n llwyddiannus y Rhaglen Rhoi Terfyn ar Ddigartrefedd yng Nghefn Gwlad.

- Bydd y rôl yn cynnwys arwain a rheoli tîm o 6 adroddiad uniongyrchol a chefnogi 4 adroddiad anuniongyrchol i ddarparu gwasanaeth rheng flaen o ansawdd uchel i'r rhai sy'n ddigartref neu mewn perygl o fod yn ddigartref, gan ddarparu gwasanaeth i'r rhai sy'n wynebu'r risg uchaf.
- Gweithio'n agos gydag isgcontractwyr ar draws partneriaeth Gwasanaethau Cymorth Tai Tŷ Rhosyn a bod yn gyfrifol am arwain Gwasanaethau Cymorth Tai Tŷ Rhosyn, darparu'r prosiect a chyd-hwyluso'r grwpiau llywio a chyflawni gyda noddwr y prosiect.
- Cychwyn, datblygu, cynnal a monitro cysylltiadau aml-asiantaeth trwy weithdrefnau a phrotocolau i gadw diogelwch yn ganolog i bob gwasanaeth ar gyfer dioddefwyr cam-drin domestig.
- Gweithredu a chefnogi datblygiad cyfeiriad strategol y gwasanaeth a chymryd rôl arweiniol yn y partneriaethau strategaeth ddigartrefedd leol.

Atebolrwydd Allweddol – Datblygu Gwasanaethau Rhanbarthol

- Yn gyfrifol am ddatblygu, rheoli ac arwain tîm sy'n cadw diogelwch dioddefwyr cam-drin domestig yn ganolog i bob proses. Bydd gennych gyfrifoldeb uniongyrchol a chyffredinol am y staff a'r defnyddwyr gwasanaeth sy'n defnyddio'r gwasanaeth.
- Yn gyfrifol am reoli staff o ddydd i ddydd, gan sicrhau bod gwasanaethau'n cael eu darparu'n briodol ac yn effeithiol i'r rhai sy'n cyflwyno'u hunain yn ddigartref neu sydd mewn perygl o fod yn ddigartref, gan gynnwys asesu risg, cynllunio diogelwch, ac atgyfeiriadau at asiantaethau eraill.
- Yn gyfrifol am y broses recriwtio, dethol a chadw ar gyfer yr holl staff a swyddi o fewn y prosiect.
- Yn gyfrifol ar y cyd â'r Prif Weithredwr a phartneriaeth Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn am gyflwyno'r Cynllun Cyfathrebu a'i roi ar waith yn llwyddiannus.
- Yn gyfrifol am werthusiadau gweithwyr blynyddol, adolygiadau perfformiad a datblygiad proffesiynol ar gyfer pob adroddiad uniongyrchol.
- Byddwch yn sicrhau bod cymorth effeithiol a phriodol ar gael i fynd i'r afael ag anghenion unigol a datblygu perthnasoedd gwaith cynhyrchiol trwy ddarparu:
 - Adolygu achosion a goruchwylio achosion
 - Rheolaeth llinell
- Yn gyfrifol am adolygiadau rheolaidd o'r gwasanaeth sy'n adlewyrchu mewnbyn, allbwn a monitro canlyniadau, ffrydiau ariannu a barn rhanddeiliaid a defnyddwyr gwasanaeth. Byddwch yn sicrhau bod hyn yn llywio gosod a monitro targedau, amcanion a pharhad a datblygiad gwasanaethau ac ymatebion i gam-drin domestig, yn fewnol ac yn allanol.
- Sicrhau bod y gwasanaeth yn cydnabod anghenion a phryderon ystod amrywiol o unigolion ac yn mynd i'r afael â nhw'n briodol drwy weithio'n rhagweithiol i sicrhau bod gwasanaeth nad yw'n gwahaniaethu yn hygyrch i bob defnyddiwr gwasanaeth cymwys.
- Datblygu a chynnal perthnasau effeithiol gydag unigolion ac asiantaethau allweddol i hwyluso a gwella'r rhaglen o wasanaethau.

THRESHOLD DAS LIMITED: Rheolwr Rhanbarthol Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn

- Adolygu darpariaeth y rhaglen yn unol â'r fframwaith sicrhau ansawdd.
- Datblygu a chyflwyno rhaglenni codi ymwybyddiaeth ar gyfer sefydliadau statudol, gwirfoddol a chymunedol ar draws y meysydd cyflawni.
- Archwilio syniadau a dulliau o gynaliadwyedd prosiect a gwasanaeth yn ystod ac ar ddiwedd cyfnod y prosiect.
- Gweithio gyda'r Prif Weithredwr a'r Rheolwr Datblygu Busnes i ddatblygu a gweithredu strategaeth ymadael ar ddiwedd y cyfnod a ariennir.
- Sicrhau bod systemau Amddiffyn Plant effeithiol yn eu lle ac yn cael eu cynnal.
- Sicrhau bod gwasanaethau'n cael eu monitro'n gynhwysfawr ac yn cael eu gwerthuso'n rheolaidd i sicrhau gwelliant parhaus.
- Creu amgylchedd gwerthusol sy'n canolbwyntio ar ganlyniadau ac effaith.
- Sicrhau bod gwasanaethau'n gweithredu arferion gorau mewn perthynas â diogelwch, hygyrchedd a chyfranogiad.
- Rhoi gwybod am unrhyw bryderon i'r person amddiffyn plant dynodedig.
- eall strwythurau partneriaeth aml-asiantaeth a gweithio mewn lleoliad aml-asiantaeth mewn perthynas â digartrefedd a thai.
- Cydymffurfio â deddfwriaeth diogelu data, polisi a gweithdrefnau cyfrinachedd a rhannu gwybodaeth a'r holl ddeddfwriaeth sy'n gysylltiedig â'ch gwaith.
- Parchu a gwerthfawrogi amrywiaeth y gymuned y mae'r gwasanaethau'n gweithio ynddi, a chydabod anghenion a phryderon ystod amrywiol o unigolion gan sicrhau bod y gwasanaeth yn hygyrch i bawb.
- Bod yn rhagweithiol wrth gynnal adolygiadau achos cyfnodol ar gyfer partneriaeth Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn.
- Sicrhau yr ymdrinnir ag unrhyw faterion diogelu gan ddilyn polisiâu a gweithdrefnau diogelu Threshold DAS.
- Cwblhau'r hyfforddiant Rheolwr Gwasanaeth Goleuadau Arwain gofynnol yn ystod Blwyddyn 1 a hefyd yr hyfforddiant Gwybodus o Drawma.

Multi-agency operational and strategic partnership working.

- Cynrychioli Threshold DAS fel y prif gontractwr ar gyfer darparu Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn ar draws Sir Gaerfyrddin a Cheredigion wrth sicrhau bod partneriaid isgontractwyr arbenigol wedi'u gwreiddio yn eu cymunedau.
- Gweithio mewn partneriaeth ag asiantaethau statudol a gwirfoddol, gan sicrhau bod y rôl yn ganolog i waith aml-asiantaeth a'r ymateb i ddigartrefedd a cham-drin domestig.
- Cynrychioli'r gwasanaeth mewn cyfarfodydd strategol gweithredol a pherthnasol aml-asiantaeth, gan adrodd yn ôl ar fentrau a chanlyniadau yn fewnol fel y bo'n briodol.
- Dylanwadu a datblygu ymatebion strategol a gweithredol i wella gwasanaethau i'r rhai sy'n ddigartref neu mewn perygl o fod yn ddigartref a dioddefwyr cam-drin domestig gan sicrhau bod profiadau defnyddwyr gwasanaeth yn ganolog.
- Rheoli perthnasoedd gwleidyddol a dylanwadu ar strategaethau lleol i fynd i'r afael â digartrefedd.
- Sicrhau bod y gwasanaeth yn cael ei gynnwys yn y MARAC, y fframwaith rhannu gwybodaeth a rheoli risg ar gyfer dioddefwyr risg uchel.
- Datblygu a chynnal cysylltiadau ag asiantaethau eraill, yn unigol ac fel gwasanaeth, gan ddatblygu protocolau a gweithdrefnau cyfeirio gyda phartneriaid allanol fel y bo'n briodol.

THRESHOLD DAS LIMITED:
Rheolwr Rhanbarthol Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn

Llywodraethu a Chyllid

- Ar y cyd â Phrif Weithredwr a Rheolwr Cyllid Threshold, monitro'r holl gyllidebau sy'n ymwneud â'r prosiect hwn gan sicrhau bod gwariant o fewn y lefelau y cytunwyd arnynt.
- Darparu adroddiadau ariannol yn unol â therfynau amser adrodd ar brosiectau a monitro a thynnu sylw at amrywiannau ariannol yn brydlon.
- Sicrhau bod y gwasanaeth yn cael ei reoli gan ddilyn ei ddogfennau llywodraethu.
- Yn gyfrifol am gefnogi'r broses lywodraethu, gweithredu penderfyniadau'r bwrdd, a chyfathrebu ac adrodd i'r bwrdd ar bob agwedd ar ei fframwaith a'i ddarpariaeth gwasanaeth.
- Darparu adroddiadau rheolaidd i gyllidwyr a rhanddeiliaid fel y gallant asesu perfformiad cyffredinol y gwasanaeth.
- Yn gyfrifol am adnabod a sicrhau adnoddau tuag at fynd i'r afael â Digartrefedd a gweithredu'r cynllun ariannu y cytunwyd arno ar gyfer y gwasanaeth.
- Sicrhau bod y gwasanaeth yn cydymffurfio â gofynion deddfwriaethol perthnasol fel y'u diffinnir yn ei ddogfen/fframwaith llywodraethu megis cyfraith elusennau, cyfraith cwmnïau, rheoliadau ariannol, cyfraith cyflogaeth, deddfwriaeth iechyd a diogelwch, DPA, cyfle cyfartal, Amddiffyn Plant ac Amddiffyn Oedolion Agored i Niwed. ac unrhyw ddeddfwriaeth arall sy'n gysylltiedig ag ariannu a chytundebau lefel gwasanaeth.

Monitro a Gwerthuso

- Yn gyfrifol am goladu data ar gyfer pob DPA ac adrodd yn ôl i Gronfa Gymunedol y Loteri Genedlaethol ac aelodau o bartneriaeth Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn yn ôl yr angen.
- Paratoi a chyflwyno adroddiadau rheoli perfformiad gwasanaeth chwarterol, yn unol â'u fformat adrodd cymeradwy.
- Hwyluso cyfarfodydd adolygu/ymweliadau chwarterol gyda Chronfa Gymunedol y Loteri Genedlaethol.
- Yn gyfrifol am gasglu, cydlynu a chasglu adborth defnyddwyr gwasanaeth bob 6 mis.
- Yn gyfrifol am gasglu, cydlynu a chasglu adborth rhanddeiliaid bob 6 mis.
- Yn gyfrifol am ddangos tystiolaeth o welliant parhaus yn ansawdd a pherfformiad y gwasanaeth, gan gynnwys arbedion effeithlonrwydd.
- Sicrhau y gellir archwilio ffeiliau achos at ddibenion sicrhau ansawdd gan Gronfa Gymunedol y Loteri Genedlaethol a Threshold DAS o fewn amserlenni y cytunwyd arnynt ac yn unol â ffurflenni caniatâd defnyddwyr gwasanaeth.
- Hwyluso cyfarfodydd cymorth cymheiriaid bob yn ail fis ar gyfer y tîm cyfan er mwyn hyrwyddo cysondeb ar draws y gwasanaeth a rhannu unrhyw bryderon a chanlyniadau/profiadau cadarnhaol.
- Sicrhau amserlen barhaus o bresenoldeb yng nghyfarfodydd tîm asiantaethau partner i geisio adborth ar weithredu a darparu gwasanaeth, gyda ffocws penodol ar gyfathrebu ac ymgysylltu; llwybrau atgyfeirio effeithiol i'r gwasanaeth; ac amseroedd ymateb.
- Sicrhau bod gan bob asiantaeth enw cyswllt o fewn y gwasanaeth fel y gellir codi unrhyw faterion a'u datrys yn gyflym.
- Ymgymryd â monitro llwyth achosion, cynnal cyfarfodydd adolygu achosion gyda'r holl staff a chynnal hapsamplo achosion (gan gynnwys asesiadau anghenion ac asesiadau risg) – lleiafswm o 15% o achosion cymwys bob 4-6 wythnos.

THRESHOLD DAS LIMITED:

Rheolwr Rhanbarthol Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn

Cyfrifoldebau AD

- Goruchwylio'r holl agweddau AD sy'n ymwneud â staff a gwirfoddolwyr o fewn tîm y prosiect ar y cyd â chynghorwyr perthnasol ar gyfer Threshold DAS.
- Trefnu goruchwyliaeth glinigol strwythuredig ar gyfer staff.
- Cefnogi staff i gael mynediad i'r canolbwynt llesiant a gwneud y defnydd gorau o hyn.
- Yn gyfrifol am y prosesau recriwtio a phenodi ar gyfer aelodau tîm y prosiect.
- Rheolwyr llinell aelodau unigol o'r tîm gan gynnwys sefydlu a darparu goruchwyliaeth a gwerthusiad rheolaidd yn unol â pholisïau a gweithdrefnau Threshold DAS.
- Sicrhau bod cynlluniau gwaith ac amcanion unigol effeithiol yn cael eu gosod ar gyfer pob aelod o'r tîm.
- Nodi cyfleoedd hyfforddi a gofynion ar gyfer staff y prosiect sy'n berthnasol a chynorthwyo i wella a chyflwyno prosiectau.
- Delio â materion staffio gan ddilyn polisiau'r sefydliad.
- Cydlynw recriwtio, sefydlu a goruchwylio gwirfoddolwyr o fewn y prosiect pan fo angen.
- Cadeirio a rheoli cyfarfodydd staff sy'n ymwneud â'r gwasanaeth.

Trefniadol

- Cymryd rhan mewn hyfforddiant perthnasol a chyfleoedd i gynyddu a datblygu gwybodaeth.
- Hyrwyddo ymwybyddiaeth y cyhoedd o waith Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn, Gwasanaethau Cefnogi Cam-drin Domestig, Threshold DAS, Partneriaid, a materion Cam-drin Domestig.
- Sicrhau bod yr holl waith yn cael ei wneud i'r safonau proffesiynol uchaf.
- Dilyn Polisi Cyfle Cyfartal a Strategaeth Amrywiaeth Threshold DAS a dilyn y safon ymddygiad sy'n atal gwahaniaethu rhag digwydd.
- Arwain, mynychu a chymryd rhan mewn cyfarfodydd tîm.
- Paratoi ar gyfer goruchwyliaeth, gwerthusiadau ac adolygiadau tîm a chymryd rhan ynddynt.

Iechyd a Diogelwch

- Sicrhau Iechyd a Diogelwch (IaD) staff, gwirfoddolwyr ac eraill o fewn swyddfeydd a lleoliadau cyflawni prosiectau.
- Sicrhau Iechyd a Diogelwch (IaD) staff, gwirfoddolwyr ac eraill o fewn swyddfeydd a lleoliadau cyflawni prosiectau.
- Cydymffurfio â'r canllawiau a'r ddeddfwriaeth fel y'u hamlinellir yn Llawlyfr Diogelwch Cyflogeion Threshold DAS.
- Arwain gweithrediad strategaeth iechyd a diogelwch y sefydliad o fewn y maes cyfrifoldeb.
- Sicrhau bod y systemau cofnodi, y mesurau diogelu a'r mecanweithiau adrodd priodol hynny'n cael eu cynnal a'u hadolygu yn unol â pholisi Iechyd a Diogelwch y sefydliad ac arfer gorau.

Dyletswyddau a Chyfrifoldebau Eraill

- Cael y wybodaeth ddiweddaraf am ddeddfwriaeth, strategaethau lleol, polisiau a gweithdrefnau sy'n ymwneud â phlant a phobl ifanc.
- Cynorthwyo gyda threfnu a chymryd rhan mewn gweithgareddau hyrwyddo, addysgiadol ac ariannu yn ôl yr angen.
- Sicrhau bod yr holl weithgareddau o fewn cyllidebau Threshold DAS.
- Gweithio'n hyblyg i ddarparu'r gwasanaeth a all gynnwys gweithio ar y penwythnos a gyda'r nos.
- Gweithio'n hyblyg i gyflenwi ar gyfer swyddi eraill yn ôl yr angen/yn briodol.

THRESHOLD DAS LIMITED:
Rheolwr Rhanbarthol Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn

- Gweithio o fewn Codau Ymarfer Threshold DAS.
- Cynnal cyfrinachedd gyda defnyddwyr gwasanaeth, staff a phrosiectau.
- Ymgymryd ag unrhyw ddyletswydd arall y mae ei Reolwr/Rheolwr yn gofyn yn rhesymol amdani.
- Cymryd rhan yn y rota ar alwad.

Mae'r disgrifiad swydd hwn yn arwydd o ystod dyletswyddau a chyfrifoldebau presennol y swydd, nid yw'n gynhwysfawr. Mae'n anochel y bydd y dyletswyddau'n newid wrth i'r rôl ddatblygu, ac mae'n hanfodol, felly, ei bod yn cael ei hystyried gyda rhywfaint o hyblygrwydd fel y gellir diwallu anghenion ac amgylchiadau sy'n newid, a bydd pob newid yn cael ei drafod yn llawn.

Manyleb Person

Hanfodol:

Byddwch yn gallu dangos y wybodaeth allweddol, y sgiliau, yr ymddygiadau a'r profiad canlynol:

- Gradd mewn cymhwyster sector priodol megis Tai, Gwaith Cymdeithasol.
- Meddu ar ddealltwriaeth ragorol o dai a Digartrefedd.
- Meddu ar ddealltwriaeth ragorol o gam-drin domestig gan gynnwys yr effaith ar ddioddefwyr a'u plant a'r atebion cyfreithiol ac ymarferol sydd ar gael i'r cleientiaid hyn.
- Gwybod y gofynion deddfwriaethol perthnasol sy'n ymwneud â rheoli gwasanaeth a lywodraethir gan fwrdd megis tai, digartrefedd, cyfraith elusennau, cyfraith cwmnïau, rheoliadau ariannol, cyfraith cyflogaeth, deddfwriaeth iechyd a diogelwch, DPA, cyfle cyfartal, Amddiffyn Plant /Diogelu Oedolion, ac unrhyw ddeddfwriaeth arall sy'n gysylltiedig ag ariannu a chytundebau lefel gwasanaeth.
- Meddu ar ddealltwriaeth ragorol o gyd-destun gwasanaethau tai ac arferion gorau wrth weithio gyda dioddefwyr cam-drin domestig.
- Meddu ar wybodaeth ddamcaniaethol a gweithdrefnol am wasanaethau gwirfoddol a statudol eraill sy'n ymwneud â'r ymateb i dai a digartrefedd.
- Deall partneriaethau aml-asiantaeth a chyfreithlondeb rhannu gwybodaeth mewn achosion trais domestig.
- Profiad amlwg o reoli Rhaglenni/Contractau a chynaliadwyedd prosiectau.
- Profiad o adrodd ar ganlyniadau prosiectau, a cherrig milltir o fewn fframweithiau penodol.
- Profiad o reoli 'pobl' ac arwain tîm effeithiol.
- Profiad o ymgynghori a chyfranogiad defnyddwyr gwasanaeth.
- Tystiolaeth o gyswllt partneriaeth amlddisgyblaethol ac asiantaethau effeithiol.
- Profiad o oruchwylio staff.
- Sgiliau trefnu a gweinyddol datblygedig.
- Sgiliau TG rhagorol.
- Sgiliau cyfathrebu rhagorol, ar lafar ac yn ysgrifenedig.
- Sgiliau rhifedd a llythrennedd rhagorol.
- Dealltwriaeth o gam-drin domestig a'i effeithiau ar blant a phobl ifanc a theuluoedd.
- Dealltwriaeth o ddeinameg y trydydd sector.
- Y gallu i ysgogi staff a dirprwyo'n briodol.
- Gallu profedig i weithio'n effeithiol ac yn briodol gyda materion cyfrinachol.
- Hyderus ac effeithiol wrth ymdrin â sefyllfaoedd anodd/sensitif.
- Y gallu i gwrdd â therfynau amser a'r gallu i flaenoriaethu llwyth gwaith tra dan bwysau.
- Y gallu i roi cyflwyniadau i amrywiaeth o gynulleidfaoedd.
- Dealltwriaeth o gyfleoedd cyfartal a'u cymhwysiad ymarferol.
- Gallu profedig i weithio fel aelod o dîm.
- Y gallu i deithio'n effeithlon o fewn a rhwng ardaloedd prosiect Sir Gaerfyrddin a Cheredigion yn unol â'r baich gwaith.
- Agwedd hyblyg at oriau gwaith.
- Profiad o asesu anghenion, asesu risg a rheoli risg.
- Gwybodaeth am ddeddfwriaeth berthnasol sy'n ymwneud ag oedolion, plant a phobl ifanc.

THRESHOLD DAS LIMITED:
Rheolwr Rhanbarthol Gwasanaethau Cymorth Tŷ Rhosyn

Dymunol:

- Gradd neu gymhwyster cyfatebol mewn maes perthnasol, h.y. gofal cymdeithasol neu gymhwyster iechyd a/neu reoli.
- Cymhwyster neu hyfforddiant mewn cam-drin domestig.
- Cymhwyster Atal a Mynd i'r Afael â Cham-drin Domestig a Thrais Rhywiol/Trais Rhywiol Cymorth i Fenywod Cymru.
- Cymhwyster meistr mewn disgyblaeth berthnasol.
- Gwybodaeth am ddeddfwriaeth tai newydd sy'n dod i rym yng Nghymru ym mis Rhagfyr 2022.
- Gwybodaeth am fodel Ailgartrefu Cyflym.

- Gwybodaeth am ddeddfwriaeth berthnasol ym maes cam-drin domestig gan gynnwys gweithio gyda chyflawnwyr trais a cham-drin domestig.
- Profiad o eiriol dros bobl agored i niwed.
- Profiad o weithio yn y sector gwirfoddol/trydydd sector
- Y gallu i siarad Cymraeg
- Parodrwydd i ymgymryd â chwblhau cymwysterau pellach yn ôl yr angen.
- Gwybodaeth am feini prawf diogelu a'r broses atgyweirio.