

## Swyddog Hyfforddi a Sgiliau

### Mae'r 'Dim ond Iechyd a Gweithwyr Proffesiynol Cyfreithiol Aloud'

Threshold DAS yn sefydliad sy'n ymroddedig i ddileu cam-drin domestig a thrais rhywiol menywod, dynion, plant a phobl ifanc. Rydym yn gobeithio cyflawni hyn trwy weithredu newid gwleidyddol, diwylliannol a chymdeithasol trwy'r rhaglenni arloesol sy'n darparu addysg, ymwybyddiaeth a chymorth i'r holl sefydliadau cymunedol a thrydydd sector. Y rhaglen 'Dim ond Iechyd a Gweithwyr Proffesiynol Cyfreithiol' yw un o'n harloesi sy'n anelu at ddarparu hyfforddiant i bob gweithiwr proffesiynol ym maes Gofal Iechyd, barnwyr, ynadon a gweithwyr proffesiynol cyfreithiol, i ddatblygu sgiliau a dealltwriaeth well o gam-drin yn y cartref a'i effeithiau ar blant a phobl ifanc pobl. Gyda'r hyfforddiant hwn, byddant yn haws i adnabod cam-drin a chyfeirio at y gwasanaethau proffesiynol mwyaf priodol. Fel Swyddog Hyfforddi a Sgiliau, byddwch yn cynyddu diogelwch pobl ifanc trwy rymuso'r rhai sy'n gallu gwneud gwahaniaeth. Gyda'n gilydd, gallwn dorri'r cylch o ymddygiad negyddol, camdriniaeth a thrais sy'n cael ei drosglwyddo'n aml o genhedlaeth i genhedlaeth.

### Isgrifiad Swydd

Teitl Swydd:	Swyddog Hyfforddiant a Sgiliau.
Cyflog:	£ 19,317 pro rata.
Oriau:	35 awr yr wythnos.
Lleoliad:	Wedi'i leoli yn Llanelli, Sir Gaerfyrddin, gyda'r disgwyl i weithio ledled Sir Gaerfyrddin a Sir Benfro.
Atebolrwydd:	I Reolwr y Prosiect Y.
Pwrpas y Swydd:	Darparu hyfforddiant cam-drin domestig cynhwysfawr i weithwyr proffesiynol ar draws ystod o sectorau gyda'r nod o godi ymwybyddiaeth o gam-drin yn y cartref a'i effeithiau ar blant a phobl ifanc.

### Cyfrifoldebau Allweddol

1. Gweithio gyda gweithwyr proffesiynol ar draws Sir Gaerfyrddin a Sir Benfro, gan herio eu safbwyntiau a chefnogi eu datblygiad a fanylir yn fenter y prosiect.
2. Datblygu dulliau ymgysylltu o gyflwyno'r prosiect, teilwra seminarau i alwedigaethau proffesiynol amrywiol gan ystyried priodoldeb a thechnegau addysgu.
3. Cydlynu gyda'r eiriolwyr addysgol perthnasol, gweithwyr cefnogi a chynghorwyr o fewn y sefydliad, a sectorau trydydd parti, i gyd-weithio syniadau a chynyddu

effeithiolrwydd ein hymdrech ymroddedig yn gyffredinol.

4. Adeiladu perthynas allweddol gydag asiantaethau partner, awdurdodau lleol a chomisiynwyr ledled Sir Gaerfyrddin a Sir Benfro.
5. Hysbysebu'r prosiect trwy gyflwyno cyflwyniadau yn MARAC, cyfarfodydd diogelu, y Gwasanaeth Ieuencid, Teulu yn Gyntaf, Heddlu Dyfed Powys a Heddlu De Cymru, cyfarfodydd y Tîm Gwaith Cymdeithasol a digwyddiadau Partneriaeth Diogelwch Cymunedol ledled De Cymru.
6. Cadw'r Rheolwr Prosiect yn llawn wybodaeth bob amser ynglŷn â chynnydd y rhaglen ac unrhyw faterion a allai godi.
7. Gweithio tuag at gyllid parhaus y prosiect trwy ddarparu adroddiadau ac ystadegau misol i'r Rheolwr Prosiect.
8. Cysylltu ag asiantaethau eraill fel y bo'n briodol, mynychu cynghrair grŵp craidd a achos fel bo'r angen.
9. Cymryd rhan mewn cyfarfodydd gwaith achos a chyfarfodydd adolygu risg er mwyn sicrhau bod diogelwch plant yn parhau ar flaen y gad.
10. Gweithredu'r camau a gytunwyd yn y trafodaethau adolygu risg.
11. Gweithio tuag at ddiogelu plant a phobl ifanc trwy roi gwybod am unrhyw bryderon i'r person amddiffyn plant dynodedig lle bo'n briodol.
12. Cyflwyno mewn cyflwyniadau neu weithdai.
13. Cynrychioli'r prosiect fel sy'n ofynnol mewn cyfarfodydd, seminarau a chynadleddau.
14. Darparu adroddiadau ystadegol i gwrdd â gofynion cyllidwyr.
15. Datblygu dulliau newydd o gyflwyno gwasanaethau er mwyn sicrhau bod y gwasanaeth yn parhau i fod yn gyffredol ac yn werthfawr.
16. Ymgymryd ag unrhyw dasgau angenrheidiol i godi a chynnal proffil ac enw da'r gwasanaeth.
17. I fynychu sesiynau rheoli llinell fel y gofynnir amdanynt a gweithredu unrhyw benderfyniadau y cytunwyd arnynt.
18. Cynorthwyo gyda gorchudd cyffredinol swyddfa Allgymorth Threshold DAS Cyf, gan sicrhau dealltwriaeth gyfoes o faterion cam-drin yn y cartref trwy gymryd rhan mewn hyfforddiant perthnasol.
19. Ymgymryd â dyletswyddau eraill y gofynnwyd amdanynt yn rhesymol.

## **Gofynion Hanfodol**

1. Wedi'i addysgu i lefel gradd mewn pwnc priodol, 2: 1 neu uwch.
2. Profiad lleiaf o addysgu blwyddyn neu brofiad tebyg.
3. Dealltwriaeth ardderchog o amddiffyn plant.
4. Sgiliau TG sylfaenol.
5. Sgiliau cyflwyno.
6. Bod yn bresennol ac yn cyfathrebu'n eithriadol.
7. Mae'r gallu i gynnwys, rhagflaenu, rhagweld gofynion trwy fenter a dyfarniad eich hun.
8. Trwydded yrru lawn lân a'r gallu i deithio rhwng lleoliadau.
9. Ymagwedd hyblyg ac addasadwy.
10. Lefel uchel o hunan-ymwybyddiaeth ac agwedd anfwriadol ac an-gyfarwyddol.
11. Parodrwydd i gymryd rhan mewn hyfforddiant cychwynnol a pharhaus.
12. Gwybodaeth weithredol o'r ddeddfwriaeth gyffredol mewn perthynas â cham-drin domestig.
13. Mae dealltwriaeth ardderchog o'r effaith a gaiff cam-drin yn y cartref ar ddeinameg y teulu cyfan a sut i ymateb yn briodol.
14. Dealltwriaeth ragorol o'r cydbwysedd pŵer.

15. Dealltwriaeth ardderchog o amddiffyn plant.
16. Y gallu i gwrdd â therfynau amser.
17. Y gallu i weithio fel rhan o dîm neu ddefnyddio'ch menter eich hun.
18. Ymwybyddiaeth o faterion sensitif a'r gallu i weithredu i lefel uchel o ddisgresiwn a chyfrinachedd.

**Mae'r gwiriad hwn yn ddarostyngedig i wiriad DBS gwell.**

### **Gofynion Dymunol**

1. Cymhwyster cam-drin domestig.
2. Gwybodaeth am Agored Cymru.
3. Cymhwyster aseswr.
4. Profiad o weithio gyda grwpiau.
5. Profiad o gysylltu ag asiantaethau eraill yn statudol a gwirfoddol.
6. Parodrwydd i gyflawni unrhyw ddyletswyddau eraill o fewn cwmpas cyffredinol y proffil swydd hwn, fel y gofynnwyd yn rhesymol gan y Rheolwr Gyfarwyddwr.
7. Dealltwriaeth o ddiogelu.
8. Y gallu i siarad Cymraeg, yn sgwrsio neu'n rhugl.